



OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO ASYSTENT STUDENTA Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ

**Dolnośląska Szkoła Wyższa
ogłasza nabór na stanowisko
Asystent studenta/doktoranta z niepełnosprawnością**

Zakres zadań asystenta edukacyjnego to :

1. asysta podczas dojazdu na Uczelnię i do domu/akademika/stancji (w obrębie miasta Wrocław),
2. wsparcie w przemieszczaniu się podczas i pomiędzy zajęciami,
3. wsparcie w sporządzaniu notatek (w przypadku kiedy student nie jest w stanie wykonać ich samodzielnie podczas wykładów i ćwiczeń),
4. pomoc w adaptacji materiałów dydaktycznych (zmiana formy materiałów dydaktycznych z głosowej na pisaną, z pisanej na głosową), jeżeli jest to konieczne ze względu na charakter i rodzaj niepełnosprawności,
5. asysta podczas korzystania z czytelní, biblioteki np. w wypożyczaniu niezbędnych do nauki książek,
6. towarzyszenie podczas załatwiania bieżących spraw związanych z procesem kształcenia (np. wizyty w dziekanacie),
7. wsparcie/asysta w innych sytuacjach zgłoszonych przez studenta a wynikających z jego uzasadnionych indywidualnych potrzeb związanych z procesem kształcenia.

Wymagania wobec kandydatów na asystenta edukacyjnego

- sprawność fizyczna,
- dyspozycyjność,
- solidność i rzetelność w realizacji zleconych obowiązków,
- komunikatywność,
- empatia,
- wytrwałość,
- dyskrecja,
- samodzielność w działaniu,
- dobra organizacja pracy.

Kryteria oceny oferty

1. Cena – kwota brutto za 1 h zegarową - 45% - oceny;
2. Doświadczenie zawodowe kandydata – 40% oceny (decyduje liczba przepracowanych lat na podobnym stanowisku bądź doświadczenie w pracy z osobami niedowidzącymi)
3. Dyspozycyjność (od poniedziałku do piątku czy tylko w soboty i niedziele) – 15% oceny.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: [13.09.2016 r.](#)



Składanie ofert i proces oceny

Oferty należy przesłać na adres e-mail: dorota.cwenar@dsw.edu.pl w terminie do 13 września 2016 r. (temat wiadomości Oferta pracy – asystent studenta z niepełnosprawnością)

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Aplikacja przesłana mailem powinna zawierać:

- a. formularz ofertowy (stanowiący załącznik nr 1 do zapytania),
- b. CV¹, list motywacyjny.

Ocena formalna:

- złożony formularz oferty,
- wykształcenie minimum średnie.

Ocena merytoryczna

Oferty będą oceniane w skali od 0 do 5, przy czym ocena cząstkowa jest ilorazem uzyskanych punktów i wagi kryterium.

- 1) Cena stanowi 45% oceny

Ocena tego kryterium będzie na podstawie poniższego działania

$((\text{wartość oceniana} \times 100\%) / \text{cena maksymalna}) * 5$

- 2) Doświadczenie zawodowe kandydata stanowi 40% oceny

0-1 lat – 0 punktów

2-3 lat – 1 punkt

4-5 lat – 2 punkty

6-7 lat – 3 punkty

8-9 lat – 4 punkt

10 i powyżej – 5 punktów

- 3) Dyspozycyjność – 15% oceny.

Ocena końcowa oferty stanowi sumę ocen cząstkowych.

Informacje dodatkowe

- Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.
- Otrzymanych dokumentów nie odsyłamy.
- Oferty osób nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.

Wrocław, dn. 30.08.2016 r.

¹ zapis w CV: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z 29.08.97 r. O ochronie danych osobowych, Dz. U. nr 133, poz. 833 z późn. zm.)”

**FORMULARZ OFERTY**

W postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na stanowisko:
Asystent studenta/doktoranta z niepełnosprawnością w Dolnośląskiej Szkole
Wyższej.

1. DANE WYKONAWCY

Imię i nazwisko:.....

adres zamieszkania:.....

PESEL

1. OŚWIADCZAM, że usługę opisaną w zapytaniu ofertowym wykonam na warunkach zgodnych z treścią przedstawionego zapytania ofertowego przy zastosowaniu niżej opisanych warunków cenowych:

cena brutto :..... (słownie:.....)

- 1) Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
- 2) Cena ofertowa obejmuje kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 3) Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- 4) Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

2. OŚWIADCZAM, że zapoznałem/am się z ogłoszeniem naboru ofert na stanowisko: **Asystent studenta/doktoranta z niepełnosprawnością**

3. OŚWIADCZAM, iż uzyskałem/am wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy.

4. OSWIADCZAM, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i rzetelne.

5. UWAŻAM się za związanego/na niniejszą ofertą przez okres 30 dni wraz z dniem upływu terminu składania ofert.

6. OŚWIADCZAM, że wyrażam zgodę na otrzymywanie korespondencji w trakcie postępowania drogą elektroniczną.

Adres poczty elektronicznej e-mail

.....

Numer telefonu:



ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) List motywacyjny.
- 2) Aktualny życiorys (CV z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej).
- 3) Kopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.
- 4) Podpisana klauzula o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z 29.08.97 r. O ochronie danych osobowych, Dz. U. nr 133, poz. 833 z późn. zm.)”

Miejscowość, data

Podpis czytelny