

Administracja - prawo, zarządzanie i organizacja z elementami AI

- Kierunek - studia podyplomowe

Online 2 semestry Rekrutacja zakończona OD PAŹDZIERNIKA

Opis kierunku:

Rekrutacja na ten kierunek została zakończona. Zapisz się na listę rezerwową tutaj:

[Lista rezerwowa](#)

Gwarantujemy pełną zgodność z przepisami prawa i najwyższe standardy edukacyjne.

Sprawnie działająca administracja stanowi podstawę funkcjonowania organów państwa oraz pozwala na realizację stawianych przed nimi celów. Organy administracji, dla prawidłowego funkcjonowania, wymagają natomiast skutecznego, efektywnego i nowoczesnego zarządzania. Sprawny system administracyjny – zarządczy to także element dobrze działającego przedsiębiorstwa.

Celem studiów jest nabycie lub pogłębienie posiadanej już przez słuchaczy wiedzy prawniczej, umiejętności interpersonalnych oraz kompetencji organizacyjnych i zarządczych, niezbędnych pracownikom zatrudnionym na stanowiskach średniego i wyższego szczebla w strukturach administracji publicznej, a także pracujących w przedsiębiorstwach, będących spółkami prawa handlowego lub w organizacjach pozarządowych.

Uczestnicy kursu będą mieli okazję na spotkanie z praktykami, którzy na co dzień mają okazję współpracować z organami administracji i przedsiębiorcami, prowadzić ich obsługę prawną lub brać udział we wspólnych projektach. Będzie to okazja do uzyskania praktycznej wiedzy i doświadczenia, opartych na rzeczywistych problemach, z jakimi wykładowcy stykają się w swojej codziennej pracy. Poprzednie edycje studiów pokazały, że są to najbardziej wartościowe treści, cieszące się dużym zainteresowaniem wśród słuchaczy.

Dla kogo ten kierunek?

- dla osób pełniących lub zamierzających pełnić funkcje kierownicze w strukturach administracji rządowej i samorządowej,
- dla osób zatrudnionych lub szukających zatrudnienia na stanowiskach menadżerskich w przedsiębiorstwach lub organizacjach pozarządowych,
- dla pracowników średniego i wyższego szczebla organów administracji, spółek prawa handlowego i organizacji pozarządowych.

Studia podyplomowe z tematyką Sztucznej Inteligencji (AI) to inwestycja, która otworzy przed Tobą nowe możliwości:

- Nauczysz się analizy danych i automatyzacji, nieocenionych w cyfrowym świecie.
- Poznasz najnowsze trendy i technologie, zwiększając swoją innowacyjność.
- Weźmiesz udział w praktycznych projektach z AI, rozwijając swoje umiejętności.
- Połączysz AI z innymi dziedzinami, wykorzystując je w różnych kontekstach.
- Zwiększysz swoją atrakcyjność na rynku pracy dzięki wiedzy z AI.

Tematyka AI będzie realizowana poprzez wybrane przedmioty i dodatkowe moduły szkoleniowe.

Co zyskujesz?

- pogłębisz posiadaną wiedzę prawniczą, niezbędną do sprawnego zarządzania jednostką organizacyjną lub zespołem w ramach struktur administracji publicznej czy przedsiębiorstwa z sektora prywatnego
- zdobędziesz najważniejsze dla kierownika zespołu oraz pracownika administracji kompetencje miękkie i umiejętności interpersonalne
- zdobędziesz kluczową wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi
- nabędziesz umiejętności organizacyjne niezbędne przy pełnieniu funkcji zarządczych w ramach struktur administracji lub na stanowiskach menadżerskich w przedsiębiorstwach prywatnych
- uzyskasz możliwość praktycznej weryfikacji nabytych wiadomości teoretycznych poprzez analizę studiów przypadków

Studia idealne dla Ciebie!

Nie wiesz, na który kierunek się zdecydować? Skontaktuj się z [Działem Studiów Podyplomowych: sp@dsw.edu.pl](mailto:sp@dsw.edu.pl)

Bezpłatne szkolenia

Dlaczego jeszcze warto wybrać studia podyplomowe na Uniwersytecie Dolnośląskim DSW? Ponieważ każdy uczestnik studiów ma możliwość **bezpłatnie** wziąć udział w aż 4 dodatkowych szkoleniach! Odbędą się one w trakcie jednego weekendu i nie będą ze sobą kolidować godzinowo. Po ukończeniu szkolenia otrzymasz certyfikat potwierdzający udział w szkoleniu. Więcej informacji o szkoleniach pod [linkiem](#).

Sposób realizacji studiów podyplomowych

Studia podyplomowe na tym kierunku realizowane są:

- **Online synchronicznie** - studia na tym kierunku prowadzone są zawsze w formule online. Nową wiedzę i umiejętności zdobywasz, dzięki zajęciom realizowanym na platformie MS Teams. Z wykładowcami i kolegami z grupy kontaktujesz się przez Internet, w czasie rzeczywistym (synchronicznie). W zajęciach uczestniczysz w weekendy, zgodnie z ustalonym harmonogramem, łącząc się z miejsca, w którym aktualnie przebywasz.

Na dzisiejszym rynku pracy liczą się przede wszystkim wiedza, kompetencje i doświadczenie. To właśnie z tym założeniem stworzony został kierunek studiów podyplomowych: Administracja - prawo, zarządzanie i organizacja. Celem studiów jest nabycie i pogłębienie posiadanej już przez słuchaczy wiedzy prawnej, umiejętności interpersonalnych oraz kompetencji organizacyjnych i zarządczych, niezbędnych podczas pracy w strukturach administracji publicznej. Zajęcia prowadzone są przez doświadczonych praktyków - adwokatów, radców prawnych oraz menadżerów i specjalistów z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi. Podczas kursu, słuchacze mają możliwość zastosowania wiedzy w praktyce oraz weryfikacji nabytych kompetencji na gruncie prezentowanych studiów przypadków i analizy stanów faktycznych. Kontakt z doświadczonymi przedstawicielami branży, pozwala natomiast na stworzenie płaszczyzny do dyskusji, wymiany poglądów oraz konfrontacji założeń teoretycznych z przyjętymi rozwiązaniami praktycznymi. Kolejna już edycja studiów powstała z myślą o kształceniu osób pełniących lub zamierzających pełnić funkcje kierownicze, a także pracowników średniego i wyższego szczebla, w strukturach administracji rządowej, samorządowej i organizacjach pozarządowych.

adw. Michał Kutrowski

kierownik kierunku

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między dsw a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

Program studiów

Zajęcia odbywają się w formie hybrydowej. Spotkania mają charakter wykładów, ćwiczeń i warsztatów z uwzględnieniem praktycznych studiów przypadków.

Warunkiem ukończenia studiów jest zaliczenie wszystkich zajęć.

- Wstęp do prawoznawstwa – 15 godz.
- Prawo administracyjne – 15 godz.
- Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne – 18 godz.
- Podstawy prawa cywilnego – 15 godz.
- Prawo finansów publicznych – 15 godz.
- Prawo i fundusze europejskie – 9 godz.
- Ochrona danych osobowych i informacji – 9 godz.
- Praktyki antykorupcyjne i etyka w administracji – 15 godz.
- Zarządzanie zasobami ludzkimi – 15 godz.
- Ochrona własności intelektualnej – 15 godz.
- Teoria zarządzania i organizacji – 12 godz.
- Organizacja pracy biura – 12 godz.
- Umiejętności miękkie i komunikacja interpersonalna – 15 godz.



Liczba miesięcy nauki:
10



Liczba godzin: **180**



Liczba zjazdów: **12**



Liczba semestrów: **2**

Wykładowcy

adw. Michał Kutrowski

Manager kierunku, adwokat i członek Okręgowej Izby Adwokackiej we Wrocławiu. Specjalista z zakresu prawa karnego, prawa karnego skarbowego i gospodarczego oraz prawa spółek. Jako obrońca, reprezentuje Klientów w sprawach karnych przed organami ścigania oraz przed Sądem. W praktyce zawodowej zajmuje się również obsługą korporacyjną przedsiębiorców oraz świadczy bieżącą pomoc prawną na rzecz jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek budżetowych. Doradza w sprawach odszkodowawczych oraz w cywilnych sprawach gospodarczych. Prowadzi indywidualną Kancelarię Adwokacką oraz jest Partnerem w Kancelarii Adwokatów i Radców Prawnych KTS LEGAL Trzeciak Słapczyński i Partnerzy. Aktywnie działa także pro publico bono, w ramach Fundacji Honesta Vita.

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między dsw a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

Jakub Hudský

Adwokat, członek Okręgowej Izby Adwokackiej we Wrocławiu, doktorant w Katedrze Teorii i Filozofii Prawa Uniwersytetu Wrocławskiego, wykładowca i tłumacz dokumentów prawnych oraz administracyjnych. Posiada bogate doświadczenie w reprezentowaniu klientów w sporach sądowych (w tym międzynarodowych) oraz w obsłudze prawnej podmiotów gospodarczych. Jako profesjonalny pełnomocnik uczestniczy w negocjacji umów (również transgranicznych), doradza przedsiębiorcom i osobom prywatnym. Autor szeregu publikacji branżowych, często występuje na krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych. W pracy naukowej skupia się na zagadnieniach z pogranicza filozofii prawa, prawa konstytucyjnego i politologii.

Magdalena Soja

Adwokat, członek Okręgowej Izby Adwokackiej we Wrocławiu. Doświadczenie zawodowe zdobyła podczas pracy w renomowanych wrocławskich kancelariach adwokackich. Obecnie na stałe współpracuje z Kancelarią Adwokatów i Radców Prawnych KTS LEGAL Trzeciak Słapczyński, gdzie zajmuje się sprawami z zakresu prawa karnego i prawa karnego gospodarczego, a także specjalizuje się w procesach odszkodowawczych, sprawach rodzinnych i spadkowych. W czasie studiów aktywnie działała w Europejskim Stowarzyszeniu Studentów Prawa ELSA Poland, pełniąc funkcje w zarządzie ELSA Wrocław oraz Komisji Rewizyjnej ELSA Poland, oraz zdobywając bogate doświadczenie szkoleniowe.

Krzysztof Stępkowski

Prawnik, absolwent Uniwersytetu Wrocławskiego, aplikant adwokacki w Izbie Adwokackiej we Wrocławiu. W czasie studiów szeroko angażował się w działalność studencką, m.in. będąc prezesem Europejskiego Stowarzyszenia Studentów Prawa ELSA Poland, członkiem zarządu Fundacji Rozwoju Naukowego oraz działając w Polskiej Radzie Organizacji Młodzieżowych. Swoje doświadczenie zawodowe zdobywał w kancelariach prawnych zarówno we Wrocławiu, jak i w Warszawie. W swojej bieżącej praktyce zawodowej zajmuje się prawem administracyjnym, prawem własności intelektualnej, obsługą podmiotów gospodarczych oraz prawem karnym skarbowym i karnym gospodarczym, w tym kwestiami związanymi z praktykami antykorupcyjnymi.

dr inż. Patrycja Łychmus

Doktor nauk ekonomicznych z zakresu zarządzania, prezes Stowarzyszenia Syndrom. Tytuł doktora uzyskała w 2003 roku na Wydziale Zarządzania i Informatyki Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu. W roku 2017 ukończyła Akademię Coachingu i Mentoringu w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu w Szczecinie. Od wielu lat prowadzi warsztaty, szkolenia i treningi dla firm z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, kierowania zespołami, diagnozy problemów organizacji, modelowania zachowań organizacyjnych, komunikowania się, negocjacji. Jest także wykładowcą akademickim. Współpracuje w tym zakresie m.in. z Uniwersytetem Zielonogórskim, wcześniej z Uniwersytetem Szczecińskim (studia MBA) oraz Zachodnią Wyższą Szkołą Handlu i Finansów Międzynarodowych. Realizuje zajęcia dla studentów różnych kierunków (m.in. Zarządzania, Ekonomii, Logistyki, Psychologii, Socjologii, Coachingu, Filozofii) i z różnych poziomów edukacyjnych (studia licencjackie, magisterskie, doktoranckie, podyplomowe). Jej zainteresowania zawodowe koncentrują się wokół problematyki związanej z psychologicznymi

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między dsw a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

aspektami funkcjonowania człowieka w organizacji ze szczególnym uwzględnieniem rozwijania jego potencjału. Jest autorką książki „Coaching oparty na wiedzy w treningach kierowniczych” oraz współautorką dwudziestu ośmiu książek i dwudziestu siedmiu artykułów naukowych.

Partnerzy kierunku



Trzeciak Słapczyński i Partnerzy

Ceny dla kandydatów

Studia podyplomowe - inwestycja, która się zwraca

Wybierając studia podyplomowe na Uniwersytecie Dolnośląskim DSW możesz rozwinąć swoje kompetencje oraz zdobyć odpowiednie kwalifikacje. Od 18 lat jesteśmy nr 1 wśród uczelni niepublicznych na Dolnym Śląsku według rankingu Perspektyw 2023, a nasze studia podyplomowe ukończyło już ponad 10.000 osób.

Dajemy Ci szansę przełożenia dalszej edukacji na nowe możliwości zawodowe i wzrost wynagrodzenia, nie tylko w obszarze studiów pedagogicznych, ale też tych z obszaru zarządzania, coachingu, prawa, administracji, informatyki, marketingu oraz psychologii.

Szanujemy też Twój czas i pieniądze, dlatego o finansach mówimy otwarcie. Nie mnożymy dodatkowych opłat, nie przemycamy małym druczkiem ukrytych kosztów. U nas wiesz dokładnie, za co płacisz.

Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stopniowane

	Rok nauki	Czesne
normal_price rat		
price_after_promotion rat		
price_last_30 rat		

Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stałe

Rok nauki	Czesne
-----------	--------

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między dsw a studentem zawierana jest w formie pisemnej.



2 raty	1 rok	1900 zł 2100 zł
---------------	--------------	-----------------------------------

Rok nauki	Czesne
-----------	--------

8 rat	1 rok	500 zł 550 zł
--------------	--------------	---------------------------------

Ceny dla absolwentów WSB i WSB Merito

Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stopniowane

	Rok nauki	Czesne
normal_price rat		
price_after_promotion rat		
		price_last_30 rat

Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stałe

	Rok nauki	Czesne
2 raty	1 rok	1800 zł 2100 zł

	Rok nauki	Czesne
8 rat	1 rok	475 zł 550 zł