

Zarządzenie nr 70/2024
Dziekana Wydziału Studiów Stosowanych
Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu
z dnia 7 października 2024 r.

w sprawie zatwierdzenia zaktualizowanych wymogów i zasad
przygotowania prac dyplomowych i projektowych
na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych

Działając na podstawie § 20 ust. 7 pkt. 9 Statutu Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu (nadanego Uchwałą nr 1/8/2023 Zarządu Pro Universitate sp. z o.o. z dnia 30 sierpnia 2023 roku w sprawie: wprowadzenia zmian w „Statucie Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu”) oraz zatwierdzam zaktualizowane wymogi i zasady przygotowania prac dyplomowych i projektowych na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW z siedzibą we Wrocławiu.

§ 1

Opiekun pracy lub promotor pracy ma obowiązek:

- 1) przedstawienia studentom wymogów i zasad przygotowania prac dyplomowych/projektowych;
- 2) monitorowania stosowania przez nich wymagań merytorycznych dotyczących konstrukcji i zawartości części pracy dyplomowej/projektowej;
- 3) zapewnienia zgodności pracy dyplomowej/projektowej studenta ze studiowanym kierunkiem;
- 4) wymagania od studenta wykazania się w pracy dyplomowej/projektowej znajomością ogólnej wiedzy związanej ze studiami na danym kierunku;
- 5) wymagania od studenta wykazania się w pracy dyplomowej/projektowej umiejętnością samodzielnego analizowania i wnioskowania.

§ 2

Wymogi ogólne przygotowania prac dyplomowych i projektowych na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu stanowią załącznik 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wymogi przygotowania prac dyplomowych na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu stanowią załącznik 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wymogi przygotowania prac projektowych na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu stanowią załącznik 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Wymogi edytorskie prac dyplomowych i projektowych na kierunkach realizowanych na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu stanowią załącznik 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Wzór strony tytułowej pracy dyplomowej / projektowej stanowi załącznik 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

Wzór oświadczenia wymaganego przy rejestracji pracy dyplomowej / projektowej stanowi załącznik 6 do niniejszego zarządzenia.

§ 8

Traci moc: Zarządzenie nr 50/2024 Dziekana Wydziału Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu z dnia 4 września 2024 r. w sprawie zatwierdzenia zaktualizowanych wymogów i zasad przygotowania prac dyplomowych i projektowych na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan Wydziału Studiów Stosowanych



dr Joanna Minta, prof. Uniwersytetu DSW

Wymogi ogólne przygotowania prac dyplomowych i projektowych na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu

Wymogi ogólne

Praca dyplomowa (licencjacka lub magisterska) lub projektowa (projekt licencjacki/inżynierski) stanowi samodzielne opracowanie/dzieło studenta związane ze studiowanym kierunkiem na Wydziale Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu.

Praca stanowi przedmiot dyskusji i oceny w trakcie egzaminu dyplomowego.

Praca dyplomowa (licencjacka / inżynierska / magisterska), jeśli przewiduje ją program studiów, jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia praktycznego lub artystycznego, lub naukowego, albo dokonaniem technicznym lub artystycznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz jest wyrazem umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. W ustalaniu tematu pracy powinny być brane pod uwagę zainteresowania naukowe studenta, a w przypadku studenta pracującego – także potrzeby pracodawcy. Jeżeli praca dyplomowa jest pracą pisemną, uczelnia sprawdza ją przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

Pracę dyplomową, jeśli przewiduje ją program studiów, student wykonuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego, posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora, zwanego dalej opiekunem pracy lub promotorem. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, na studiach pierwszego stopnia opiekunem pomocniczym pracy lub promotorem pomocniczym może zostać osoba z tytułem magistra. Ponadto w uzasadnionych przypadkach, praca dyplomowa może być prowadzona w kooperacji ze specjalistą praktykiem.

Praca projektowa (licencjacka / inżynierska), jeśli przewiduje ją program studiów, jest samodzielnym opracowaniem (opisem, objaśnieniem, rozwiązaniem) zadania (konkretnego problemu, tematu, zagadnienia), którego zastosowanie prowadzi do wymiernego efektu praktycznego, potwierdzającego nabycie umiejętności właściwych dla studiowanego kierunku.

Przygotowanie pracy dyplomowej/projektowej powinno rozwinąć umiejętności:

- czynnego posługiwania się wiedzą nabytą w czasie studiów na studiowanym kierunku i wykorzystania jej w zastosowaniu do praktyki,
- poszukiwania, selekcji i wykorzystywania literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych, pozwalających na osiągnięcie celu lub celów pracy/projektu,
- precyzyjnego wyrażania myśli,
- rozwiązywania zadań praktycznych oraz na podstawowym poziomie naukowego opisu z uwzględnieniem najważniejszej fachowej literatury oraz metodologii,
- prowadzenia logicznego toku wywodów,
- posługiwania się jasnym i precyzyjnym językiem,
- efektywnego planowania pracy własnej, zarządzania czasem i projektem.

W przypadku przygotowania magisterskiej pracy dyplomowej powinno rozwijać ponadto umiejętności:

- czynnego posługiwania się wiedzą nabytą w czasie studiów na studiowanym i wykorzystania jej w zastosowaniu do praktyki,
- krytycznej analizy źródeł, analizowania i wnioskowania na podstawie ustalonych faktów,
- pogłębionego wykorzystania dorobku doktryny związanej ze studiowanym kierunkiem, np. z zakresu piśmiennictwa zagranicznego,
- naukowego opisu z uwzględnieniem najważniejszej fachowej literatury oraz metodologii,
- prowadzenia logicznego toku wywodów,
- posługiwania się jasnym i precyzyjnym językiem.

**Wymogi dotyczące prac dyplomowych
na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych
Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu**

I. Wymogi ogólne prac dyplomowych

1. Praca dyplomowa, jeśli przewiduje ją program studiów, jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia praktycznego, artystycznego lub naukowego, albo dokonaniem technicznym lub artystycznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz jest wyrazem umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.
2. Temat pracy powinien uwzględniać zainteresowania naukowe studenta. W przypadku studenta pracującego, mogą być brane pod uwagę także potrzeby pracodawcy.
3. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem promotora posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora. W uzasadnionych przypadkach na studiach pierwszego stopnia promotorem pomocniczym może być osoba z tytułem magistra. Dopuszcza się współpracę ze specjalistą-praktykiem.
4. Uczelnia sprawdza pracę pisemną przed egzaminem dyplomowym przy użyciu Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.
5. Student wgrywa zaakceptowaną przez promotora wersję pracy dyplomowej oraz inne załączniki (np. film, obraz, baza danych) do systemu Archiwum Prac Dyplomowych (APD). Wydruk pracy musi być wykonany z systemu APD po zatwierdzeniu jej przez promotora. Na wydruku musi widnieć numer kontrolny nadany przez system APD.

1) Praca dyplomowa na studiach pierwszego stopnia (20 do 50 stron)

1. Temat pracy dyplomowej powinien być zgodny ze studiowanym kierunkiem i uzgodniony z promotorem.
2. Temat pracy dyplomowej zatwierdzany jest przez Zespół Dziekański.
3. W pracy dyplomowej na studiach pierwszego stopnia wymagana jest część praktyczna, w której student rozwiązuje zagadnienie adekwatne do wiedzy i umiejętności zdobytych podczas studiów pierwszego stopnia, w szczególności może ona opierać się na eksperymencie, badaniach opinii, badaniach rynku lub mieć charakter projektowy. Praca ta może mieć charakter:
 - teoretyczno-empiryczny,
 - badawczy,
 - diagnostyczny,
 - projektowy,
 - wdrożeniowy,
 - studium problemu praktycznego.
4. Dopuszcza się możliwość krótkiej (do 15 minut) prezentacji w formie multimedialnej zagadnienia, o którym mowa w pkt 3 (np. dokumentującej przeprowadzone przez studenta działania praktyczne), co należy zaznaczyć w pracy (przez studenta) i uzupełnić w recenzji (recenzent).
5. Praca dyplomowa na studiach pierwszego stopnia powinna obejmować 3 rozdziały.

6. Należy zachować względną proporcjonalność objętości poszczególnych rozdziałów.
7. Rozdziały w pracy dyplomowej na studiach pierwszego stopnia (licencjackiej/inżynierskiej) nie powinny obejmować sumarycznie mniej niż 20 stron.
8. W tekście pracy należy zacytować oraz zamieścić w spisie piśmiennictwa co najmniej 20 pozycji bibliograficznych (publikacji zwartych, artykułów, raportów itp.) o charakterze merytorycznym (naukowych, popularnonaukowych lub branżowych).
9. Pozycje literaturowe wykazane w spisie, a nie zacytowane w tekście, nie będą brane pod uwagę w ocenie spełnienia wymagań formalnych dotyczących bibliografii.

2) Praca magisterska (40-100 stron)

1. Temat pracy magisterskiej nie może być identyczny z tematem pracy licencjackiej. W pracy magisterskiej można kontynuować problematykę zapoczątkowaną w pracy licencjackiej, jednak w oparciu o nowe, dodatkowe badania. Stąd praca magisterska nie może być poszerzeniem pracy licencjackiej (np. poprzez dopisanie do niej jednego rozdziału, bez zmiany pozostałej treści i wniosków).
2. Temat pracy magisterskiej powinien być zgodny ze studiowanym kierunkiem i uzgodniony z promotorem.
3. Temat pracy magisterskiej jest zatwierdzany przez Zespół Dziekański.
4. Praca dyplomowa na studiach drugiego stopnia o profilu:
 - a) ogólnoakademickim - może mieć charakter teoretyczno-empiryczny, w tym eksperymentalny i projektowy, monografii, studium o charakterze teoretycznym, opracowania przypadku czy artykułu naukowego.
 - b) praktycznym - wymagana jest część praktyczna, w której student rozwiązuje zagadnienie adekwatne do wiedzy i umiejętności zdobytych podczas studiów drugiego stopnia, w szczególności może ona opierać się na eksperymencie, badaniach opinii, badaniach rynku lub mieć charakter projektowy. Praca ta może mieć charakter:
 - a. teoretyczno-empiryczny,
 - b. badawczy,
 - c. diagnostyczny,
 - d. projektowy,
 - e. wdrożeniowy,
 - f. studium problemu praktycznego
 - g. ekspertyzy i rekomendacji.
5. Praca dyplomowa na studiach drugiego stopnia powinna obejmować 3-6 rozdziałów.
6. Należy zachować względną proporcjonalność objętości poszczególnych rozdziałów.
7. Rozdziały w pracy dyplomowej na studiach drugiego stopnia (magisterskiej) nie mogą obejmować sumarycznie mniej niż 40 stron.
8. W tekście pracy należy zacytować oraz zamieścić w spisie piśmiennictwa co najmniej 30 pozycji bibliograficznych (publikacji zwartych, artykułów, raportów itp.) o charakterze merytorycznym (naukowych, popularnonaukowych lub branżowych), w tym kilka pozycji obcojęzycznych.
9. Pozycje literaturowe wykazane w spisie, a nie zacytowane w tekście, nie będą brane pod uwagę w ocenie spełnienia wymagań formalnych dotyczących bibliografii.

II. Wymogi dotyczące struktury pracy dyplomowej

Pisemna praca dyplomowa - praca licencjacka lub magisterska obejmuje następujące elementy:

1. strona tytułowa zgodna ze wzorem przyjętym na Wydziale Studiów Stosowanych,
2. spis treści z numeracją stron,
3. wstęp, zawierający w przypadku pracy dyplomowej:
 - a. na studiach pierwszego stopnia: omówienie istoty i wagi problemu, wskazanie celu(ów) pracy i metod(y), przedstawienie w skrócie zawartości poszczególnych rozdziałów pracy oraz opis wykorzystanych źródeł i literatury;
 - b. na studiach drugiego stopnia: krótkie wprowadzenie i uzasadnienie wyboru tematu pracy, przedstawienie przedmiotu badań, wskazanie celu, przedstawienie w skrócie zawartości poszczególnych rozdziałów pracy oraz wykorzystanych źródeł i literatury,
4. 3-6 rozdziałów merytorycznych, zawierających część teoretyczną i część empiryczną (tytuł sformułowany problemowo), omawiające poszczególne zagadnienia oraz podsumowanie i wnioski wynikające z treści dla poszczególnych rozdziałów,
5. Zakończenie, będące podsumowaniem badań i prezentacją wniosków,
6. Bibliografia, obejmująca wykaz źródeł cytowanych w pracy, ułożona wg następującego wzoru:
 - Publikacje naukowe,
 - Leksykony, encyklopedie, przewodniki (jeżeli występują),
 - Archiwalia (jeśli występują),
 - Akty prawne (jeśli występują),
 - Badania opinii i wywiady (jeśli występują),
 - Raporty, informacje, analizy,
 - Dokumenty i materiały (na przykład: opracowania organizacji lub instytucji, zarządzenia).
 - Prasa,
 - Źródła internetowe (na przykład: strony www, serwisy online, biuletyny elektroniczne).
7. Wykaz (spis) tabel, Wykaz (spis) schematów, inne istotne wykazy, jeśli występują.
8. Załączniki.
9. Oświadczenie studenta, wynikające z przyjętej na Uczelni procedury dyplomowania, na wzorze obowiązującym na Uczelni – podpisane własnoręcznie w oryginale.

**Wymogi dotyczące prac projektowych
na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych
Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu**

I. Wymogi ogólne prac projektowych

Praca projektowa (licencjacka / inżynierska), jeśli przewiduje ją program studiów, jest samodzielnym opracowaniem (opisem, objaśnieniem, rozwiązaniem) zadania (konkretnego problemu, tematu, zagadnienia), którego zastosowanie prowadzi do wymiernego efektu praktycznego, potwierdzającego nabycie umiejętności właściwych dla studiowanego kierunku.

II. Wymogi merytoryczne prac projektowych

1. Student przygotowujący pracę dyplomową w formie projektu (licencjackiego / inżynierskiego) powinien wykazać się zdolnością praktycznego rozwiązywania problemów oraz podstawową umiejętnością ich naukowego opisu, z uwzględnieniem najważniejszej fachowej literatury oraz metodologii.
2. Celem projektu dyplomowego powinno być opracowanie (opisanie, objaśnienie, rozwiązanie) konkretnego problemu (tematu, zagadnienia).
3. Praca projektowa może przybrać formę, przykładowo:
 - projektu eksperymentu,
 - projektu edukacyjnego,
 - projektu społecznego,
 - badania opinii społecznej
 - projektu artystycznego/kulturalnego/społecznego,
 - wydarzenie artystyczne/kulturalne/społeczne,
 - opracowania modelu, metody, metodologii,
 - pracy analitycznej w formie opracowanej ekspertyzy, rekomendacji,
 - pracy analitycznej w formie zbioru danych,
 - opracowanego wniosku o finansowanie działań,
 - koncepcji wykorzystania analiz i wyników badań,
 - case study,
 - opracowania koncepcji oprogramowania,
 - stworzenie dedykowanej aplikacji internetowej,
 - opracowania baz danych,
 - projektu technicznego,
 - projektu produkcyjnego,
 - opracowania wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego, topografii układu scalonego,
 - stworzenia strony internetowej, w tym jej koncepcji
 - wyceny kosztów badanego problemu (kosztorysowania),
 - studium porównawczego / ewolucyjnego,
 - rozwiązania problemu, tematu, zagadnienia o charakterze praktycznym,
 - przygotowanie reportażu,
 - przygotowanie rysunku, fotografii, wystawy wraz z dokumentacją,
 - przygotowania audycji radiowej, filmu,
 - opracowania cyklu lekcji na konkretny temat,
 - przygotowania (audio)przewodnika (np. literackiego, kulturowego),
 - krytycznej analizy zbioru tekstów prasowych,
 - opracowania dokumentacji wybranego zagadnienia,

- opracowania materiałów informacyjnych, promocyjnych do upowszechniania w otoczeniu społeczno-gospodarczym (np. informatory dla społeczeństwa),
 - przygotowania programu terapii (np. logopedycznej) osoby z zaburzeniami (np. mowy) na podstawie diagnozy,
 - przeprowadzenie przesiewowych badań i ich analiza.
4. Temat projektu (licencjackiego / inżynierskiego) powinien być zgodny ze studiowanym kierunkiem, jest każdorazowo uzgadniany jest z promotorem.
 5. Temat projektu (licencjackiego / inżynierskiego) jest zatwierdzany przez Radę Programową Kierunku.
 6. Praca projektowa (licencjacka / inżynierska) powinna składać się z dwóch części:
 - a. część opisowo-krytyczna o objętości 10–20 stron, napisana poprawnym językiem z uwzględnieniem podstawowej terminologii fachowej w oparciu o najważniejszą literaturę specjalistyczną, z wykorzystaniem aparatu naukowego (przypisy, bibliografia), obejmująca:
 - prezentacja tematu realizowanego projektu (licencjackiego / inżynierskiego), założeń, zastosowanych metod i środków,
 - charakterystykę problemu teoretycznego lub empirycznego i założenia badawcze wraz z uzasadnieniem wyboru,
 - wskazanie celu lub celów projektu,
 - charakterystykę podjętych działań praktycznych i zastosowanych metod i środków,
 - wskazanie na znaczenia projektu dla dyscypliny/dyscyplin, do których przypisany jest kierunek,
 - opis sposobu wykonania projektu (rozwiązania problemu) – opis poszczególnych zadań, działań, faz realizacji projektu, kosztów, organizacji,
 - prezentacja rezultatów: szczegółowa charakterystyka zawartości ideowej (treści), charakterystyka formalna – analiza krytyczna: opis wpływu na otoczenie, analiza interesariuszy projektu, opis trudności i ewentualnych niepowodzeń, refleksja nad możliwymi innymi rozwiązaniami, refleksja dotycząca rozwoju/przemian własnej postawy i własnych kompetencji jako twórcy koncepcji i realizatora projektu
 - sformułowanie wniosków, podsumowanie projektu, wskazanie możliwych kierunków rozwoju czy modyfikacji projektu,
 - wykaz literatury fachowej i źródeł.
 - b. część praktyczna, obejmująca prezentację efektów działań praktycznych lub ich dokumentacji.
 7. W tekście pracy należy zacytować oraz zamieścić w spisie piśmiennictwa co najmniej 10 pozycji bibliograficznych (publikacji zwartych, artykułów, raportów itp.) o charakterze merytorycznym (naukowych, popularnonaukowych lub branżowych).
 8. Pozycje literaturowe wykazane w spisie, a nie zacytowane w tekście, nie będą brane pod uwagę w ocenie spełnienia wymagań formalnych dotyczących bibliografii.
 9. Ocena projektu (licencjackiego / inżynierskiego) obejmuje zarówno efekt działań praktycznych, jak i części opisowej; dokonywana jest przez promotora oraz recenzenta.
 10. Ocena projektu powinna uwzględniać następujące kryteria:
 - nowatorstwo, oryginalność,
 - zgodność osiągniętych efektów z zakładanymi celami,
 - zasadność przyjętej metody,
 - spójność części opisowej i części praktycznej,
 - sposób prezentacji projektu.
 11. Praca projektowa wraz z jej pisemnym opisem powinna zostać zarejestrowany na trwałym nośniku elektronicznym i przekazana do Dziekanatu zgodnie z zarządzeniem Rektora.

**Wymogi edytorskie prac dyplomowych i projektowych
na kierunkach realizowanych na Wydziale Studiów Stosowanych
Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu**

1. Praca dyplomowa (projektowa/licencjacka/magisterska) powinna spełniać następujące wymagania:
 - a. Praca powinna być przygotowana z zachowaniem standardów edytorskich odpowiednich dla kierunku w ramach dyscypliny, w doniesieniu do struktury tekstu, przypisów/odsyłaczy i elementów takich jak: tabele wykresy, ryciny itp. Informacja o standardach edytorskich przekazywana jest przez Promotora lub Menedżera kierunku.
 - b. W przypadku gdy na danym kierunku nie obowiązują standardy edytorskie w ramach dyscypliny obowiązują standardy Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW:
 - format arkusza papieru: A4 (wydruk dwustronny),
 - czcionka podstawowa: Times New Roman,
 - wielkość czcionki podstawowej: 12 pkt,
 - odstęp między wierszami (interlinia): 1,5 wiersza,
 - wcięcia akapitowe: 1,25 cm,
 - marginesy: górny 2,5 cm; dolny 2,5 cm; lewy 2,5 cm; prawy 2,5 cm,
 - wyrównanie tekstu do obu marginesów,
 - w pracy stosowane są przypisy dolne zapisane czcionką Times New Roman o wielkości 10 pkt, wyrównywaniu do obu marginesów i pojedynczym odstępem między wierszami, bez wcięć akapitowych,
 - w całym dokumencie powinno być wyłączone dzielenie wyrazów (w tym także w przypisach),
 - numeracja ciągła wszystkich stron pracy – cyfry zlokalizowane w prawym dolnym rogu strony.
2. Wydruk pracy dyplomowej składany jest do rejestracji w Dziekanacie w papierowej białej teczce z gumką, z naklejoną dodatkową stroną tytułową.
3. Teczka zawiera w przypadku:
 - a. prac dyplomowych: pracę nieoprawioną, wydrukowaną z systemu APD po zatwierdzeniu przez promotora, z luźnymi kartkami.
 - b. prac projektowych: część opisowo-krytyczną, wydrukowaną z systemu APD po zatwierdzeniu przez promotora, z luźnymi kartkami oraz część praktyczną zarejestrowaną na trwałym nośniku elektronicznym.
4. Wymogi przygotowania opisu bibliograficznego w przypisach/odsyłaczach pracy dyplomowej:
 - a. W przypadku, gdy na kierunku obowiązują standardy edytorskie w ramach dyscypliny, opis bibliograficzny powinien być przygotowany z zachowaniem powyższych standardów.
 - b. W przypadku gdy na danym kierunku nie obowiązują standardy edytorskie w ramach dyscypliny obowiązują standardy Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW:
 - w odniesieniu do pracy jednego autora:
nazwisko, inicjał imienia, tytuł książki, nazwa wydawnictwa, miejsce i rok wydania książki, przywoływana strona (strony), po nazwisku autora, tytule, nazwie

wydawnictwa i roku wydania stosuje się przecinki, po inicjałach imienia i numerach stron kropki.

Przykład: Nazwisko I., *Tytuł kursywą*, Pełna Nazwa Wydawnictwa, Miejsce Rok, s. X.

- w odniesieniu do książek, których autorami jest od 2 do 4 osób:
nazwiska, inicjały imion, tytuł książki, nazwa wydawnictwa, miejsce i rok wydania książki, przywoływana strona (strony),
Przykład: Nazwisko I., Nazwisko I., *Tytuł kursywą*, Pełna Nazwa Wydawnictwa, Miejsce Rok, s. X.
- w odniesieniu do książek pod redakcją, tzw. publikacji zbiorowych:
tytuł książki, nazwisko jej redaktora (poprzedzone inicjałem imienia), nazwa wydawnictwa, miejsce i rok wydania, numery przywoływanych stron lub tylko tytuł książki, nazwę wydawnictwa, miejsce i datę wydania, numer (numery) przywoływanych stron,
Przykład: *Tytuł kursywą*, red. I. Nazwisko, I. Nazwisko, Pełna Nazwa Wydawnictwa, Miejsce Rok, s. X-X/XX.
- w odniesieniu do artykułów w książkach:
nazwisko, inicjał imienia, tytuł artykułu, zapis „[w:]”, autor bądź autorzy książki, jej tytuł, (nazwa wydawnictwa), miejsce i rok wydania książki, przywoływana strona (strony).
Przykład: Nazwisko I., *Tytuł rozdziału kursywą*, [w:] *Tytuł kursywą*, red. I. Nazwisko, I. Nazwisko, Pełna Nazwa Wydawnictwa, Miejsce Rok, s. X-X.
- w odniesieniu do artykułów w czasopismach:
nazwisko, inicjał imienia, tytuł artykułu, tytuł czasopisma ujęty w cudzysłów, rok wydania, część, zeszyt, numer, przywoływana strona (strony).
Przykład: Nazwisko I., *Tytuł artykułu kursywą*, „Nazwa czasopisma w cudzysłowie pismo proste”, Rok wydania, Tom wydania, Numer wydania, s. X-X.
- w odniesieniu do artykułów zawartych w gazetach:
nazwisko, inicjał imienia, tytuł artykułu, tytuł gazety ujęty w cudzysłów, numer gazety, data ukazania się gazety, numer, przywoływana strona (strony),
Przykład: Nazwisko I., *Tytuł artykułu kursywą*, „Nazwa gazety w cudzysłowie pismo proste” z 01.01.2019, s. X.
- w odniesieniu do publikacji internetowych:
nazwisko, inicjał imienia, tytuł artykułu, kiedy pobrano i skąd, czyli pełna ścieżka dostępu z działającym hipertączem
Nazwisko I., *Tytuł pobieranego dokumentu, strony lub treści*, nazwa instytucji prowadzącej portal (jeśli występuje), data publikacji w Internecie (jeśli występuje), dostęp: pełny link do dokumentu (data pobrania). Przykłady:
Skłodowski T., *Radio Hobby z Legionowa: Rosyjska propaganda, mobbing i problemy z koncesją*, Polska Times, 1.03.2015, dostęp: <https://polskatimes.pl/radio-hobby-z-legionowa-rosyjska-propaganda-mobbing-i-problemy-z-koncesja/ar/3769031> (01.12.2019).
(b.d.), *The World at Six Billion*, United Nations Population Division New York, dostęp: <https://mysite.du.edu/~rkuhn/int4465/world-at-six-billion.pdf> (10.12.2019).
- w odniesieniu do materiałów archiwalnych:
nazwa archiwum, nazwa zespołu akt i jego sygnatura archiwalna, nazwa dokumentu z datą jego sporządzenia oraz strona, na której znajduje się dokument w poszycie archiwalnym.

Przykład: Archiwum Akt Nowych, zespół: Ministerstwo Spraw Zagranicznych, sygn. 9876, *Instrukcja dla polskich placówek konsularnych w sprawie współpracy z misjami KBWE*, Warszawa 11 sierpnia 1977, s. 12-14.

- w odniesieniu do aktów prawnych:
pełna nazwa aktu prawnego ze wskazaniem Dziennika Ustaw (Monitora Polskiego) Roku, numeru i pozycji (tekstu jednolitego, informacji o zmianach lub informacji o uchyleniu).

Załącznik 5 do Zarządzenia nr 70/2024

Wzór strony tytułowej pracy dyplomowej / projektowej

Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu

Wydział Studiów Stosowanych

studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie

Kierunek studiów:

Zakres kształcenia:

Imię i Nazwisko Studenta

Tytuł Pracy

Praca licencjacka / magisterska / projektowa
napisana pod kierunkiem

Tytuł naukowy Imię i Nazwisko Promotora

Wrocław rok

Załącznik 6 do Zarządzenia nr 70/2024

Wzór oświadczenia wymaganego przy rejestracji pracy dyplomowej / projektowej

Wrocław, r.

Imię i nazwisko:
Numer albumu:
Kierunek studiów:

**I. OŚWIADCZENIE O SAMODZIELNOŚCI WYKONANEJ
PRACY DYPLOMOWEJ**

Świadoma/y odpowiedzialności prawnej oświadczam, że złożona praca projektowa /licencjacka / inżynierska/ magisterska /¹ pt..... została napisana przeze mnie samodzielnie oraz że złożona przeze mnie wersja papierowa jest taka sama, jak wersja zamieszczona w systemie Archiwum Prac Dyplomowych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu.

Równocześnie oświadczam, że praca ta nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2022 poz. 2509 t.j. ze zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym. Ponadto praca nie zawiera informacji i danych uzyskanych w sposób nielegalny i nie była wcześniej przedmiotem innych procedur urzędowych związanych z uzyskaniem dyplomów lub tytułów zawodowych uczelni wyższej.

.....

podpis studenta

¹ Niewłaściwe wykreślić.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKORZYSTANIA W PRACY DYPLOMOWEJ GENERATYWNEJ SZTUCZNEJ INTELIGENCJI²

Podczas przygotowywania tej pracy użyłam/użyłem [wpisz nazwy narzędzi] w celu [wpis uzasadnienie]. Dokonałam/dokonałem weryfikacji pracy zgodnie ze standardami przygotowania pracy magisterskiej. Biorę pełną odpowiedzialność za ostateczną postać pracy.

Podczas przygotowywania tej pracy nie korzystałam/korzystałem z modeli generatywnej sztucznej inteligencji.

.....

podpis studenta

² Modele generatywnej sztucznej inteligencji (np. GPT-4, Dall-E, itp.) mogą być pomocne na różnych etapach przygotowywania pracy dyplomowej (np. przy poszukiwaniu literatury, opracowaniu materiałów do badania, analizie wyników, czy drobnej korekcie językowej). Niemniej praca magisterska jest pracą samodzielną, co oznacza, że niedozwolone jest używanie gotowych treści/tekstów wygenerowanych przez modele sztucznej inteligencji. Za napisanie, rewizję i ostateczną postać pracy dyplomowej odpowiada osoba, którą ją przygotowuje. W porozumieniu z osobą promującą pracę dyplomową, w pracy należy umieścić oświadczenie na temat zakresu ewentualnego wykorzystania w pracy modeli generatywnej sztucznej inteligencji.